

СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета Т.В.Лазарева _____ «25»августа 2016г.		УТВЕРЖДАЮ: Заведующая ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» _____ М.В.Балабанова «25»августа 2016 г.
--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте для детей дошкольного возраста
Федерального государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 53»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте для детей дошкольного возраста в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53», реализующем основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение) регулирует деятельность логопедического пункта (далее – Логопункт) ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

1.2. Данное Положение разработано в соответствии: Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014, Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 22.01.1998г № 20-58-07 ИН/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования», Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13); Уставом ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53», другими законодательными актами Министерства образования Российской Федерации.

1.3. Логопункт создается в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам учреждения, имеющим нарушения устной речи.

1.4. Логопункт осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

1.5. Логопункт является структурным подразделением ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами Логопункта являются: своевременное выявление речевых нарушений у воспитанников Учреждения; коррекция

различных нарушений устной речи у воспитанников Учреждения; оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам Учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений у детей.

3. Комплектование.

3.1. Комплектование Логопункта осуществляет ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

3.2. На основании результатов логопедического обследования воспитанников ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53» учитель-логопед составляет списки детей, нуждающихся в специализированной логопедической помощи.

3.3. Основанием для зачисления ребенка в Логопункт является заявление родителя (законного представителя) и заключение ПМПк (Психолого-Медико-Педагогической комиссии)

3.4. Число детей в Логопункте не должно превышать 20 воспитанников на одну ставку учителя-логопеда.

3.5. Очередность для зачисления детей в Логопункт формируется с учетом возраста детей, характера и степени тяжести их речевых нарушений.

3.6. Правом внеочередного зачисления пользуются дети в возрасте 5-7 лет, имеющие речевые нарушения, препятствующие успешному усвоению образовательной программы ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53» или вызывающих появление вторичных нарушений социального характера, а также в целях обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования.

3.7. Дети с ТНР (тяжелыми нарушениями речи): ОНР, дизартрия, алалия, заикание должны быть направлены в ПМПк для зачисления в учреждения (группы) компенсирующей направленности. В случае невозможности зачисления ребенка с тяжелой речевой патологией в специальную группу, по какой либо причине (отсутствие мест, нежелание родителей переводить ребенка и т. п.) учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

3.8. Отчисление воспитанников из списка детей, зачисленных в Логопункт, осуществляется приказом заведующей ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53»:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при устранении речевого нарушения.

3.9. Дети выводятся из числа занимающихся в Логопункте в течение всего учебного года по мере исправления речевых нарушений.

3.10. Зачисление в Логопункт проводится из детей, состоящих на очереди, в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

4. Организация работы Логопункта.

4.1. Логопункт открывается приказом заведующей ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

4.2. Непосредственное руководство Логопунктом осуществляет заведующая ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53», права и обязанности учителя-логопеда определяются должностными обязанностями, трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.

4.3. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются ребенок, родители (Законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.

4.4. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города и района, специалистами ПМПК и врачами детской поликлиники.

4.5. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалифицированной характеристики.

4.6. Ответственность за организацию и результативность образовательного процесса в Логопункте несет учитель-логопед.

4.7. Ответственность за посещение детьми занятий в Логопункте несёт учитель - логопед, воспитатели групп.

4.8. В целях уточнения диагноза воспитанники с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом или врачом-педиатром в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования специалистами (детским психиатром, невропатологом, отоларингологом, офтальмологом и др.)

4.9. Сроки коррекционной работы с детьми, зачисленными в Логопункт, зависят от характера и степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, условий воспитания в дошкольном образовательном учреждении и семье. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5-2 и более лет:

- от 2-3 до 6 месяцев - для детей с нарушениями произношения отдельных звуков без дизартрического компонента (дислалиями) и без нарушений фонематического восприятия и грамматического строя речи;

- более 6 месяцев – для детей с нарушениями произношения, обусловленными дизартрическим компонентом (с выраженной дизартрией до 2 и более лет) и без нарушений фонематического восприятия и грамматического строя речи;

- до 9 месяцев – для детей с ФФНР (фонетико-фонематическим недоразвитием речи) и фонетическим дефектом без выраженного дизартрического компонента;

- более 9 месяцев – для детей с ФФНР и фонетическим дефектом, обусловленным выраженным дизартрическим компонентом;

- до 2 лет – для детей с ОНР (общим недоразвитием речи) при различных формах речевой патологии.

4.10. Образовательная нагрузка на детей с речевыми дефектами рассчитывается с учетом специальных логопедических занятий и не может превышать показателей максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту.

4.11. Оплата труда, продолжительность рабочего дня и ежегодного отпуска учителя-логопеда Логопункта устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными законодательством Российской Федерации для учителя-логопеда образовательного учреждения.

4.12. Непосредственный контроль за работой Логопункта осуществляет заведующая ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53».

5. Организация коррекционного процесса.

5.1. Коррекционный процесс направлен на профилактику и устранение нарушений речевого развития у воспитанников учреждения, их подготовку к обучению в школе.

5.2. Содержание коррекционного процесса определяется индивидуальными планами работы на каждого ребенка.

5.3. Коррекционный процесс организуется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности воспитанников.

5.4. Организация коррекционного процесса регламентируется планами работы учителя-логопеда Логопункта, режимом работы и графиком занятий, согласованным с администрацией Учреждения.

5.5. Результаты обследования детей, посещающих Логопункт, заносятся в речевые карты.

5.6. Объем коррекционной помощи детям (занятия с учителем-логопедом) регламентируется индивидуально в соответствии с медико-педагогическими рекомендациями (СанПин 2.4.1.3049-13).

5.7. Основная организационная форма коррекционной работы в Логопункте – индивидуальные занятия.

5.8. Индивидуальные занятия с воспитанниками, имеющими общее недоразвитие речи (ОНР) проводятся не менее 3 раз в неделю.

5.9. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Периодичность подгрупповых занятий определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи (фонетико-фонематического, лексико-грамматического) с учетом возраста детей и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049-13) в части требований к организации режима дня и учебных нагрузок.

5.10. Продолжительность индивидуальных и подгрупповых занятий так же определяется с учетом возраста детей в соответствии с Санитарно-

эпидемиологическими правилами и нормативами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049-13) в части требований к организации режима дня и учебных нагрузок. Для подгрупповых занятий от 15 до 30 мин, для индивидуальных от 10 до 20 минут. Время, отведенное на индивидуальное занятие с ребенком, увеличивается, если учитель-логопед сам забирает ребенка из группы и отводит в группу по окончании занятия.

5.11. Занятия с детьми проводятся в дневное время, а 1-2 раза в неделю во второй половине дня с целью организации консультативной работы с родителями (законными представителями).

5.12. Работа учителя-логопеда ведется в тесном контакте с воспитателями, педагогом-психологом и педиатром, а также с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения.

5.13. Учитель-логопед осуществляет пропаганду знаний о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению речевых нарушений у детей среди педагогов и родителей воспитанников учреждения.

5.14. Учитель-логопед ведет необходимую документацию:

- Речевые карты на каждого ребенка, принятого в Логопункт.
- Журнал (тетрадь, таблица) первичного обследования детей.
- Список детей, нуждающихся в коррекции речевых нарушений на начало каждого учебного года по результатам первичного обследования.
- Список детей, зачисленных в Логопункт на начало и в течение учебного года.
- Список детей-выпускников ДООУ, занимавшихся в Логопункте.
- Планы индивидуальных и подгрупповых коррекционно-речевых занятий с детьми.
- Перспективный план консультативно-методической работы с педагогическим персоналом ДООУ и родителями (законными представителями).
- Журнал (тетрадь) учета посещаемости.
- Индивидуальные тетради детей.
- График работы учителя – логопеда и расписание занятий.
- Отчет о результатах работы за учебный год.
- Консультации для родителей.

5.15. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе ДООУ.

5.16. Наряду с занятиями на логопункте, в группе выделяется в вечернее время специальный логопедический час для работы воспитателя с детьми по коррекции речи по заданию логопеда. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения.

5.17. Распределение рабочего времени учителя-логопеда составляется следующим образом: 85%-работа с детьми, 15%-организационная и методическая работа.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

6.1. Для логопедического пункта выделяется отдельное помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

6.2. Логопункт обеспечивается специальным оборудованием и дезинфицирующими растворами для обработки инструментов и рук.

6.3. Ответственность за оборудование Логопункта, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию Учреждения.

6.4. Финансирование Логопункта осуществляется в соответствии с планом ФХД Учреждения.

7. Прочие условия.

7.1. Во всём остальном, что не отрегулировано данным Положением, заинтересованные лица руководствуются порядком, установленном законодательством Российской Федерации.