

<p>ПРИНЯТО: На педагогическом совете Протокол № 1 от «16» сентября 2020г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Заведующая ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» _____М.В.Балабанова Приказ №102/2 от «16» сентября 2020г.</p>
---	---

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №53»

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
Протокол № 1
от «16» сентября 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая ФГБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №53»
М.В. Балабанова
М.В. Балабанова
Приказ №102/2 от «16» сентября 2020г.

Положение о системе внутреннего контроля

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего контроля ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

1.3. Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых управленческих решений в образовательном учреждении (далее Внутренний контроль).

Применяются понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика системы общего образования ДОУ, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности ДОУ нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Понятие контроля – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности ДОУ, в том числе в рамках

Положение о системе внутреннего контроля

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Уставом ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутреннего контроля ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

1.3. Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых управленческих решений в образовательном учреждении (далее Внутренний контроль).

Применяются понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика системы общего образования ДОУ, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности ДОУ нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Понятие контроля – процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования, оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательного учреждения с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности ДОУ, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым

осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников, а предметом – соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по образовательному учреждению и решения педагогических советов.

1.5. Внутренний контроль проводится в целях:

- ✓ исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53»;
- ✓ защиты прав и свобод участников образовательного процесса; совершенствования механизма управления качеством дошкольного образования (формирование условий и результатов дошкольного образования);
- ✓ повышения эффективности результатов воспитательно-образовательного процесса;
- ✓ проведения анализа и прогнозирования тенденций развития воспитательно-образовательного процесса.

1.6. Должностные лица, осуществляющие контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами, изданными Министерством образования и науки РФ, Министерством науки и высшего образования РФ, Уставом ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53», настоящим Положением, приказами о проведении проверок.

2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами внутреннего контроля являются:

- анализ исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов и принятие в своей компетенции мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации воспитательно-образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;

- контроль реализации образовательных программ, соблюдения Устава и иных локальных актов ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53»;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

3. Функции внутреннего контроля.

3.1. Заведующая, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, педагогические работники, назначенные приказом заведующей ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» руководствуются системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля, его осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам;
- охват всех направлений педагогической деятельности;
- установление взаимосвязей и взаимодействия всех компонентов педагогического процесса;
- комплексное использование форм и методов контрольной деятельности в зависимости от целевой установки, содержания педагогического процесса, квалификации педагогических работников.

4. Организационные формы, методы, виды контроля.

4.1. Формы контроля:

- самоконтроль, осуществляется непосредственно сотрудниками с целью определения личной готовности к выполнению работы;
- взаимоконтроль — это диалоговая форма контроля, осуществляется сотрудниками ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» с целью согласования, координации деятельности;
- административный контроль осуществляется руководителем и старшим воспитателем.

4.2. Основной формой внутреннего контроля является контрольно-аналитический (административный) контроль.

Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется старшим воспитателем, а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных приказом руководителя ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» и согласно утвержденного плана контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, экспертизы, анкетирования, опроса участников воспитательно-образовательного процесса, данных освоения воспитательно-образовательных программ и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

4.3. Методы внутреннего контроля: наблюдение, документальный контроль, мониторинг, изучение работ детей, обследование, анализ занятий,

анализ планирования, анализ методических разработок, тестирование, собеседование, анкетирование, самоанализ, самоконтроль.

4.4. Внутренний контроль осуществляется в следующих видах:

- оперативный, изучение ежедневной информации о ходе педагогического процесса;
- персональный, изучение и анализ педагогической деятельности отдельного педагога;
- сравнительный, в целях согласования, координации деятельности педагогов;
- тематический, изучение и анализ работы по одному из разделов программы;
- комплексный (фронтальный), всесторонняя проверка образовательной работы;
- итоговый, определение результатов деятельности ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

4.4.1. Оперативный контроль осуществляется в целях установления фактов или проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей или других граждан, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

4.4.2. Персональный (или личностно-профессиональный) контроль проводится с целью изучения:

- уровня знаний воспитателя в области современных достижений психологической и педагогической науки, профессиональное мастерство педагога;
- уровня овладения воспитателем технологиями развивающего обучения;
- результатов работы педагога и пути их достижения; способов повышения профессиональной квалификации.

При осуществлении персонального контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами;
- изучать практическую деятельность через посещение НОД или иных видов деятельности;
- проводить экспертизу педагогической деятельности, анализировать педагогический процесс;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование воспитанников, родителей, педагогов;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;

- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в вышестоящие органы управления образованием при несогласии результатами контроля.

По результатам персонального контроля деятельности педагога оформляется справка.

4.4.3. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности ДОО не более 2 раз в год. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику технологии развивающего обучения, новых форм и методов работы, опыта мастеров педагогического труда. Темы контроля определяются по итогам учебного года, введением новых нормативных документов, основными тенденциями развития образования в отделе, городе. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование);
- осуществляется анализ практической деятельности и документации.

Результаты тематического контроля оформляются в виде аналитической справки. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях педсоветов. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование образовательного процесса.

4.4.4. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса в группе в целом. Для проведения фронтального контроля создается группа, состоящая из членов администрации ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53», эффективно работающих педагогов ДОО под руководством одного из членов администрации. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения материалов фронтальной проверки. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения фронтальной проверки в соответствии с планом работы ДОО, но не менее чем за месяц до ее начала. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой руководитель ДОО издает распоряжение (контроль за исполнением которого возлагается на одного из членов администрации) и проводится заседание педагогического совета или аппаратное совещание. При получении положительных результатов данный приказ снимается с контроля.

4.4.5. Контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации по организации и результатам

воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья детей, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.). более подробно организация работы прописана в Положении о системе внутреннего мониторинга качества образования в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

5. Основные правила организации управления системой контроля.

5.1. Контроль осуществляет руководитель ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» или по его поручению старший воспитатель, другие специалисты при получении полномочий от руководителя ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

5.2. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться отдельные специалисты, воспитатели и родители.

5.3. Заведующая ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» издает приказ о сроках проверки, назначении председателя комиссии и её членов, определении темы проверки, разработке плана-задания контроля и установлении сроков представления итоговых материалов. Привлеченные специалисты, осуществляющие контроль, должны обладать необходимой квалификацией.

5.4. Председатель комиссии разрабатывает план контроля и утверждает его у заведующей ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» не позднее, чем за пять дней до начала проверки.

План устанавливает особенности конкретной проверки:

- цели и сроки контроля;
- объекты, подлежащие контролю;
- нормативно-правовые акты, которыми будут руководствоваться эксперты;
- вопросы, задания, материалы, требуемые для обеспечения достаточной информированности и сравнимости результатов контроля для подготовки итогового документа (справки) по отдельным разделам деятельности ДОУ или должностного лица;
- список итоговых документов контроля.

Председатель комиссии должен ознакомить должностные лица с планом контроля.

5.5. Периодичность и виды контроля в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующей ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

5.6. Основаниями для проведения проверок являются:

- годовой план работы ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» (раздел «Контроль»);
- заявление работника на аттестацию;
- план-график проведения проверок – плановые проверки;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования – оперативная проверка.

5.7. Продолжительность:

- ✓ тематических или комплексных проверок не должна превышать 5–10 дней с посещением, проверяющим не более шести мероприятий.
- ✓ оперативной проверки состоит из одного посещения или анализа документации.
- ✓ персональной проверки не должна превышать 5 дней.

6. Результаты контрольно-аналитической деятельности

6.1. Результаты контрольно-аналитической деятельности оформляются в форме справки.

Справка о результатах контроля должна содержать в себе следующие разделы:

- вид контроля;
- форма контроля;
- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- результаты проверки (положительный опыт, недостатки, предложения и рекомендации);
- подписи проверяемых.

6.2. Информация о результатах проведенного контроля доводится до работников ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53».

6.3. Руководитель ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» по результатам проверки принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

7. Документация.

7.1. План-график контроля на учебный год.

7.2. Аналитические справки по итогам контроля.

8. Ответственность

8.1. Члены комиссии, занимающиеся контрольной деятельностью в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53», несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.